



**ACTA QUE SE LEVANTA CON MOTIVO DE LA JUNTA DE ACLARACIONES DE LA
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL PRESENCIAL No. LP-919044992-N12-2016**

“SERVICIO DE FOTOCOPIADO Y EQUIPOS EN COMODATO, 2ª VUELTA”

En la Ciudad de Monterrey, N. L., siendo las 10:00 horas del día 12 de febrero del 2016, en la Sala de Juntas de la Subsecretaría de Prevención y Control de Enfermedades, ubicada en el 3er. piso del inmueble sito en Matamoros oriente No. 520, Centro de esta Ciudad, C.P. 64000, se reunieron los Servidores Públicos, proveedores, miembros del Comité de Adquisiciones e invitados y demás personas cuyos nombres, representaciones y firmas aparecen al final de la presente Acta, con objeto de llevar a cabo el acto de Junta de Aclaraciones de la **Licitación Pública Nacional Presencial No. LP-919044992-N12-2016** referente a la Contratación de **“Servicio de fotocopiado y equipos en comodato, 2ª Vuelta”** de conformidad con lo establecido en el artículo 34 de Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Nuevo León (en adelante La Ley) y los artículos 72 y 73 del Reglamento de la misma Ley, así como a lo señalado en el punto 11 y 11.1.1 de la convocatoria de la licitación en referencia.

Este acto fue presidido por el *Lic. José de Jesús Garza Escamilla*, Director Administrativo y Representante del Presidente del Comité de Adquisiciones de este Organismo, quien fue asistido por los demás miembros del Comité, invitados permanentes y del área usuaria, siendo estos los siguientes: **Miembros del Comité con Voz y Voto:** el *Lic. César Noé Rodríguez García*, representante de la Secretaría de Finanzas y Tesorería General del Estado de Nuevo León y el *Lic. Luis Gerardo Ibarra Cortinas*, representante de la Dirección Jurídica de este Organismo, **Miembros del Comité con Voz:** como área usuaria: la *Lic. Rocío López Zamora* del Hospital Regional de Alta Especialidad Materno Infantil, **Invitados Permanentes:** todos de este Organismo, el *Lic. Fidel Moctezuma Carrillo*, Subdirector de Recursos Materiales, la *C.P. Santiago Rodríguez Sandoval*, Jefa del Departamento de Adquisiciones, el *Lic. Roberto Carlos Almaguer Alanís*, Coordinador de Licitaciones y la *Lic. Sonia Marcela Robles Terreros*, representante de la Dirección de Contraloría Interna.

De conformidad con el artículo 31 fracción XXIII de la Ley, a este acto no asistió ninguna persona física o moral que manifestara su interés de estar presente en el mismo en calidad de observador.

En uso de la palabra el *Lic. José de Jesús Garza Escamilla*, Director Administrativo y Representante del Presidente del Comité, declaró abierto el presente evento iniciándose con la lista asistencia de proveedores licitantes estando presente: **COPIADORAS Y TECNOLOGIAS LASER S.A. DE C.V.** representada por el C. Anuar Said Kuri Macías.



Acto seguido se procedió a dar lectura a las dudas presentadas por el proveedor participante las cuales son las siguientes:

LICITANTE: COPIADORAS Y TECNOLOGÍAS LASER S.A. DE C.V.

DUDAS ADMINISTRATIVAS							
Pregunta 1:	ANEXO #2 EN EL RECUADRO DONDE APARECE LA GARANTIA DE SERVICIO OFERTADO, ¿QUE DEBE CONSIDERARSE EN ESTE PUNTO?						
Respuesta:	Se debe considerar lo señalado en el punto 1.3 de la convocatoria.						
Pregunta 2:	ANEXO # 4 HOJA DE RESUMEN DE PROPUESTAS ECONOMICAS, EN LA TABLA DONDE APARECEN LA DESCRIPCION DE LOS EQUIPOS Y LA CANTIDAD DE EQUIPOS, PIDEN QUE SE COTICE COSTO POR COPIA SIN IVA Y COSTO POR COPIA CON IVA PERO APARTE PIDEN SUBTOTAL SIN IVA Y TOTAL CON IVA, ¿BAJO QUE CRITERIO VAMOS A LLENAR EL SUBTOTAL SIN IVA Y EL TOTAL CON IVA DE ESTE ANEXO PARA LOS 3 TIPOS DE VELOCIDAD DE EQUIPOS QUE PIDEN?						
Respuesta:	Se modifica dicha tabla, para quedar en los siguientes términos:						
	Partida	Descripción	Cantidad de copias	Costo Unitario por copia sin IVA	Costo Unitario por copia con IVA	Subtotal sin IVA (paquete)	Total con IVA (paquete)
	1	Servicio de fotocopiado con 79 equipos	4,748,989				
Pregunta 3:	EN EL ANEXO # 3 FORMATO DE OFERTA ECONOMICA, NOS PIDEN COTIZAR UNA PARTIDA CON LA CANTIDAD DE UN PAQUETE, ¿BAJO QUE CRITERIO VAMOS A CALCULAR EL PRECIO UNITARIO ANTES DE IVA? ¿Y EL SUBTOTAL ANTES DE IVA?						
Respuesta:	Por paquete.						

DUDAS TÉCNICAS	
Pregunta 1:	EN EL ANEXO # 1 NO APARECE QUE TIPO DE COPIADORA ESTA ASIGNADA A CADA UNIDAD. ¿COMO IDENTIFICAMOS QUE TIPO DE COPIADORA (Velocidad) NECESITA CADA UNIDAD?
Respuesta:	La asignación de los equipos por unidad se informara al licitante que resulte con adjudicación, sin variar la cantidad de equipos solicitados



Pregunta 2:	NUMERAL 1.2.3 CONDICIONES DE PRESTACION DE SERVICIO EN CUANTO A LAS CARACTERISTICAS DE LOS EQUIPOS NO MENCIONA, LOS TAMAÑOS DE PAPEL QUE REQUIERE (CARTA/OFICIO O DOBLE CARTA) DEBIDO A QUE EN EL MERCADO EXISTEN EQUIPOS CARTA Y OFICIO Y CARTA/OFICIO Y DOBLE CARTA. ¿NOS PUEDEN DECIR QUE TIPO DE EQUIPO ES EL QUE SOLICITAN?
Respuesta:	Los Tamaños requeridos son: CARTA, OFICIO Y DOBLE CARTA.

Una vez concluida la lectura de las preguntas con sus respectivas respuestas y a los generales se dio oportunidad al licitante presente para que formularan las preguntas que estimaran pertinentes en relación con las respuestas recibidas, sin que se hubiere formulado ninguna pregunta al respecto.

Finalmente se reitera que el Acto de Presentación y Apertura de Propositiones se llevará a cabo el día 22 de febrero del 2016, en la Sala de Juntas de la Subsecretaría de Prevención y Control de Enfermedades, a las 10:00 horas, siendo un acto formal que dará inicio puntualmente, y no se tomarán en cuenta proposiciones que se reciban después de esa hora.

De esta manera se da por concluido el presente evento, cuya acta estará disponible para su consulta en el portal <http://saludnl.gob.mx>, o en su caso a través del Departamento de Adquisiciones de los Servicios de Salud de Nuevo León, ubicado en el primer piso de la calle Matamoros oriente No 520, Zona Centro, en la ciudad de Monterrey, Nuevo León, en un horario de 9:00 a.m. a 3:00 p.m.

No habiendo otro asunto que tratar se da por terminado el presente evento siendo las 10:30 horas, del día de su inicio, firmando de conformidad y para constancia legal los que en ella intervinieron y quisieron hacerlo.

MIEMBROS DEL COMITÉ CON VOZ Y VOTO		
	NOMBRE	FIRMA
DIRECTOR ADMINISTRATIVO REPRESENTANTE DEL PRESIDENTE DEL COMITÉ	LIC. JOSÉ DE JESÚS GARZA ESCAMILLA	
REPRESENTANTE DE LA SECRETARÍA DE FINANZAS Y TESORERÍA GENERAL DEL ESTADO DE NUEVO LEÓN	LIC. CÉSAR NOÉ RODRÍGUEZ GARCÍA	



REPRESENTANTE DE LA DIRECCIÓN JURÍDICA	LIC. LUIS GERARDO IBARRA CORTINAS	
---	--------------------------------------	--

MIEMBROS DEL COMITÉ CON VOZ		
	NOMBRE	FIRMA
REPRESENTANTE DEL HOSPITAL REGIONAL DE ALTA ESPECIALIDAD MATERNO INFANTIL (ÁREA USUARIA)	LIC. ROCÍO LÓPEZ ZAMORA	

DEJANDO SALVAGUARDADAS LAS FACULTADES DE VERIFICACIÓN Y COMPROBACIÓN DE LA CONTRALORÍA Y TRANSPARENCIA
GUBERNAMENTAL

INVITADOS PERMANENTES		
	NOMBRE	FIRMA
SUBDIRECTOR DE RECURSOS MATERIALES	LIC. FIDEL MOCTEZUMA CARRILLO	
JEFA DEL DEPARTAMENTO DE ADQUISICIONES	C.P. SANTIAGA RODRÍGUEZ SANDOVAL	
COORDINADOR DE LICITACIONES	LIC. ROBERTO CARLOS ALMAGUER ALANIS	
REPRESENTANTE DEL TITULAR DE LA DIRECCIÓN DE CONTRALORÍA INTERNA	LIC. SONIA MARCELA ROBLES TERREROS	



LICITANTE		
	NOMBRE	FIRMA
COPIADORAS Y TECNOLOGIAS LASER, S.A. DE C.V.	C. ANUAR SAID KURI MACÍAS	

