

**ACTA QUE SE LEVANTA CON MOTIVO DE LA
JUNTA DE ACLARACIONES DE LA
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL PRESENCIAL
No. LP-919044992-N46-2022
"SERVICIO DE LIMPIEZA"**

En la Ciudad de Monterrey, Nuevo León, siendo las 10:00 horas del día 23 de noviembre del 2022, en la Sala de Juntas de la Subsecretaría de Prevención y Control de Enfermedades, ubicada en el 3er. piso del inmueble situado en la calle Matamoros oriente No. 520, Centro de esta Ciudad, C.P. 64000, se reunieron los Servidores Públicos, miembros del Comité de Adquisiciones de este organismo, licitantes e invitados y demás personas cuyos nombres, representaciones y firmas aparecen al final de la presente Acta, con objeto de llevar a cabo el acto de Junta de Aclaraciones a la convocatoria de la **Licitación Pública Nacional Presencial No. LP-919044992-N46-2022** referente a la contratación del "**Servicio de Limpieza**", de conformidad con lo establecido en el artículo 34 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Nuevo León (en adelante la Ley) y los artículos 72 y 73 del Reglamento de la misma Ley (en adelante el reglamento); así como a lo señalado en el punto 11.1.1 de la convocatoria de la licitación en referencia.

Este acto fue presidido por el *Lic. Eduardo Medina Cárdenas*, en su carácter de Subdirector de Recursos Materiales y Suplente del Representante de la Presidenta del Comité de Adquisiciones de este Organismo, quien fue asistido por los demás miembros del Comité, invitados permanentes y del área usuaria, siendo estos los siguientes: **Miembros del Comité con Voz y Voto:** el *Lic. Diego Armando Hernández Cardona*, representante suplente de la Dirección Jurídica de este Organismo y la *Lic. Patricia Mata Flores*, representante de la Secretaría de Administración, **Miembros del Comité con Voz:** la representante suplente de la Dirección de Seguimiento de Concursos y Licitaciones de la Contraloría y Transparencia Gubernamental, *Arq. Diana Luisa Martínez Rivera*, como **área usuaria**, la *C.P. Gabriela Quirino Torres*, representante del Departamento de Servicios Generales, el *Dr. Daniel Pintor Rodríguez*, representante de la Dirección de Hospitales y la *Q.F.B. Leslie Korina Martínez Segovia*, representante de la Dirección de Jurisdicciones Sanitarias, **Invitado Permanente:** el *Lic. Raúl Ángel Martínez Ibarra*, Jefe del Departamento de Adquisiciones.

De conformidad con el artículo 31 fracción XXIII de la Ley, a este acto no asistió ninguna persona física o moral que manifestara su interés de estar presente en el mismo en calidad de observador.



En uso de la palabra el Lic. *Eduardo Medina Cárdenas*, declaró abierto el presente evento iniciándose con la lista de asistencia de licitantes, estando presente: **VISIÓN, CONSERVACIÓN Y MANTENIMIENTO, S. de R.L. de C.V.**, representada por el *C. Juan Ramón Reboloso Esparza*.

Acto seguido se procedió a dar lectura a las dudas presentadas por los licitantes participantes las cuales son las siguientes:

DUDAS ADMINISTRATIVAS:

NO. DE PREGUNTA	PROVEEDOR	NUMERAL DE LA CONVOCATORIA	PARTIDA Y DESCRIPCIÓN	PREGUNTA	RESPUESTA
1	VISIÓN, CONSERVACIÓN Y MANTENIMIENTO, S. DE R.L. DE C.V.			EN EL PUNTO 3 INCICO C. DONDE SOLICITA DOCUMENTOS ORIGINALES SE PUEDEN PRESENTAR ORIGINAL O COPIAS CERTIFICADAS PARA CUMPLIR CON ESTE PUNTO, ES CORRECTA NUESTRA APRECIACION?	SÍ, ES CORRECTA SU APRECIACIÓN.
2	VISIÓN, CONSERVACIÓN Y MANTENIMIENTO, S. DE R.L. DE C.V.			EN LA DOCUMENTACION DONDE NO SE ESPECIFICA SEA ORIGINAL O COPIA, CON COPIA SIMPLE LEGIBLE SERA SUFICIENTE PARA CUMPLIR CON ESTE PUNTO ES CORRECTA NUESTRA APRECIACION?	SÍ, ES CORRECTA SU APRECIACIÓN, RESERVÁNDOSE LA CONVOCANTE EL DERECHO DE VERIFICAR SU AUTENTICIDAD EN CUALQUIER MOMENTO.

DUDAS TÉCNICAS:

NO. DE PREGUNTA	PROVEEDOR	NUMERAL DE LA CONVOCATORIA	PARTIDA Y DESCRIPCIÓN	PREGUNTA	RESPUESTA
1	VISIÓN, CONSERVACIÓN Y MANTENIMIENTO, S. DE R.L. DE C.V.			EN QUE UNIDADES SE REQUIERE UNIFORME QUIRÚRGICO (TIPO PITUFO)? Y PARA CUANTOS ELEMENTOS?	EN LAS UNIDADES HOSPITALARIAS, UNIDAD DE SHOCK TRAUMA, UNEMES, PESQUERÍA, ESCOBEDO Y GALEANA.



[Handwritten signatures and initials]

			<p>LA PRESENTACIÓN DE LOS PRODUCTOS QUÍMICOS, PUEDE SER EN GALÓN, PORRÓN, CAJA, SEGÚN LAS CANTIDADES DE LITROS EN CADA UBICACIÓN?</p>	<p>NINGUN ELEMENTO REALIZA ACTIVIDAD ESPECIAL, TODO EL PERSONAL CONTRATADO REALIZA LABORES DE LIMPIEZA, DENTRO DE SUS FUNCIONES ESTA CONTEMPLADO EL MANEJO DE RPBI Y LAS DESINFECCIONES DE SITIOS CONTAMINADOS, SI EL PERSONAL DEL LICITANTE QUE RESULTE ADJUDICADO POR ERROR DEPOSITA RESIDUOS CLASIFICADOS COMO RPBI EN LA BASURA COMÚN Y SE GENERAN MULTAS POR PARTE DE LAS AUTORIDADES COMPETENTES, ESTAS SERÁN CON CARGO Y RESPONSABILIDAD AL LICITANTE, RETERANDO QUE PREVIO AL INICIO DE ACTIVIDADES DEL PERSONAL EN LAS UNIDADES HOSPITALARIAS DEBERÁN PRESENTAR LAS CONSTANCIAS DE CAPACITACIONES REQUERIDAS EN LAS BASES DE LA PRESENTE LICITACIÓN.</p>
3	<p>VISIÓN, CONSERVACIÓN Y MANTENIMIENTO, S. DE R.L. DE C.V.</p>		<p>FESTIVOS, SE REQUIERE LABORAR LOS DÍAS FESTIVOS EN QUE CENTROS DE TRABAJO?</p>	<p>EN LAS UNIDADES HOSPITALARIAS SI SE REQUIERE LABORAR LOS 365 DÍAS DEL AÑO, DE ACUERDO A LO SEÑALADO EN EL ANEXO 1-A</p>
4	<p>VISIÓN, CONSERVACIÓN Y MANTENIMIENTO, S. DE R.L. DE C.V.</p>		<p>EN EL ANEXO 2 EN DESCRIPCIÓN DE SERVICIO QUE DATO DEBE LLEVAR?</p>	<p>SERVICIO DE LIMPIEZA CON LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS CONTENIDAS EN LOS ANEXOS 1, 1-A Y 1-B.</p>
5	<p>VISIÓN, CONSERVACIÓN Y MANTENIMIENTO, S. DE R.L. DE C.V.</p>		<p>EN EL ANEXO 2 PRESENTACION Y UNIDAD DE MEDIDA QUE DATO DEBE LLEVAR?</p>	<p>EN PRESENTACIÓN ES SERVICIO Y EN UNIDAD DE MEDIDA PAQUETE.</p>
6	<p>VISIÓN, CONSERVACIÓN Y MANTENIMIENTO, S. DE R.L. DE C.V.</p>		<p>EN EL ANEXO 2 EN CANTIDAD OFERTADA QUE DATO DEBE LLEVAR?</p>	<p>CANTIDAD UN PAQUETE (629 ELEMENTOS) PARTIDA ÚNICA COMPUESTA DE TRES RENGLONES DE ACUERDO A LO SIGUIENTE: RENGLÓN DESCRIPCIÓN CANTIDAD UNIDAD DE MEDIDA Y ESPECIFICACIONES TÉCNICAS</p>
7				

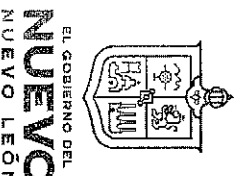
ACTO DE JUNTA DE ACLARACIONES DE LA LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL PRESENCIAL No. LP-919044992-NA6-2022 PÁGINA 3 de 9





SERVICIOS DE SALUD
ORGANISMO PÚBLICO DESCENTRALIZADO

GOBIERNO DEL ESTADO DE NUEVO LEÓN
SERVICIOS DE SALUD DE NUEVO LEÓN
ORGANISMO PÚBLICO DESCENTRALIZADO
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA
SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES
DEPARTAMENTO DE ADQUISICIONES



EL GOBIERNO DEL
NUEVO LEÓN

8	VISION, CONSERVACIÓN Y MANTENIMIENTO, S. DE R.L. DE C.V.			EN EL ANEXO 2 EN GARANTIA DE SERVICIO OFERTADO, QUE DATO DEBE LLEVAR?	EL PERÍODO DE GARANTÍA DEL SERVICIO ESTARÁ SUJETO A LA VIGENCIA DEL CONTRATO.
9	VISION, CONSERVACIÓN Y MANTENIMIENTO, S. DE R.L. DE C.V.			EN EL ANEXO 3 EN PARTIDA, DEBE LLEVAR: "PARTIDA 1 SERVICIO DE LIMPIEZA? ES CORRECTA NUESTRA APRECIACION?"	SI ES CORRECTA SU APRECIACIÓN.
10	VISION, CONSERVACIÓN Y MANTENIMIENTO, S. DE R.L. DE C.V.			EN EL ANEXO 3 EN CANTIDAD QUE DATO DEBE LLEVAR?, DEBE LLEVAR LOS 3 RENGLONES QUE DIGAN: LO ESTIPULADO EN CANTIDAD DE ELEMENTOS DE CADA RENGLON DE ACUERDO A LA DESCRIPCION DEL PAQUETE CONFORME AL ANEXO 1? ES CORRECTA NUESTRA APRECIACION?"	SI ES CORRECTA SU APRECIACIÓN.
11	VISION, CONSERVACIÓN Y MANTENIMIENTO, S. DE R.L. DE C.V.			EN EL ANEXO 3 EN: "PRECIO UNITARIO POR ELEMENTO DEBE LLEVAR (DURANTE EL PERIODO A CONTRATAR ANTES DE IVA)", QUE DATO DEBE DE LLEVAR? SE REFIERE AL RESULTADO DE MULTIPLICAR EL PRECIO UNITARIO MANERA MENSUAL DE 1 ELEMENTO POR LA CANTIDAD DE MESES DE VIGENCIA, DESAGREGADO EN 3	SI ES CORRECTA SU APRECIACIÓN.

ACTO DE JUNTA DE ACLARACIONES DE LA LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL PRESENCIAL No. LP-919044992-N46-2022 PÁGINA 4 de 9



Matamoros 520 Ote., Zona Centro, Monterrey, N.L. C.P. 64000 | Tel. 81 8130 7000

@saludNL

[Handwritten signatures and marks]



SERVICIOS DE SALUD
ORGANISMO PÚBLICO DESCENTRALIZADO

GOBIERNO DEL ESTADO DE NUEVO LEÓN
SERVICIOS DE SALUD DE NUEVO LEÓN
ORGANISMO PÚBLICO DESCENTRALIZADO
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA
SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES
DEPARTAMENTO DE ADQUISICIONES



EL GOBIERNO DEL
NUEVO LEÓN

			RENGLONES DE ACUERDO A LA DESCRIPCIÓN VARIANTE DEL PAQUETE CONFORME AL ANEXO 1, ES CORRECTA NUESTRA APRECIACIÓN ?	
12	VISION, CONSERVACIÓN Y MANTENIMIENTO, S. DE R.L. DE C.V.		EN EL ANEXO 3 SUBTOTAL DEL PAQUETE ANTES DE IVA QUE DATO DEBE DE LLEVAR?, SERA EL RESULTADO DE LA SUMATORIA DE LOS 3 RENGONES CONFORME AL ANEXO 1, SIENDO EL RESULTADO DE CADA RENGION LA MULTIPLICACION DE EL PRECIO MENSUAL DE 1 ELEMENTO POR LA CANTIDAD DE ELEMENTOS REFERIDOS EN CADA DESCRIPCION DEL PAQUETE DEL ANEXO 1 Y ESTO POR LA CANTIDAD DE MESES DE VIGENCIA DE EL CONTRATO, CONFOME A LAS CONDICIONES DEL ANEXO 1. ES CORRECTA NUESTRA APRECIACION? SE DEBE DESAGREGAR O SOLO LA SUMATORIA FINAL?	SÍ ES CORRECTA SU APRECIACIÓN Y SE DEBERÁ DESAGREGAR POR RENGION.
13	VISION, CONSERVACIÓN Y MANTENIMIENTO, S. DE R.L. DE C.V.		EN EL ANEXO 4 EN "RENGION" SE DEBERA DESAGREGAR EN 3 POR DESCRIPCION DE ACUERDO AL ANEXO 1, O A LA CANTIDAD TOTAL DE UNIDADES CONFORME AL ANEXO 1A?	SE DEBERÁ DESAGREGAR EN 3 POR DESCRIPCIÓN DE ACUERDO AL ANEXO 1.
14	VISION, CONSERVACIÓN Y MANTENIMIENTO, S. DE R.L. DE C.V.		EN EL ANEXO 4, EN RELACION A LA RESPUESTA DE LA PREGUNTA ANTERIOR, EN COSTO MENSUAL POR PERSONA SE DESAGREGARA CONFORME A LOS 3 RENGIONES DEL ANEXO 1 O A LAS UNIDADES DEL ANEXO 1A? ESTO PARA DETERMINAR	SE DEBERÁ DESAGREGAR EN 3 POR DESCRIPCIÓN DE ACUERDO AL ANEXO 1.

ACTO DE JUNTA DE ACLARACIONES DE LA LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL PRESENCIAL No. LP-9190/4992-N46-2022 PÁGINA 5 de 9



Matamoros 520 Ote., Zona Centro, Monterrey, N.L. C.P. 64000 | Tel. 81 8130 7000

@saludnl



			EL "COSTO MENSUAL POR UNIDAD" O BIEN QUE DATO DEBE LLEVAR EL "COSTO MENSUAL POR UNIDAD" CON Y SIN IVA?	
15	VISION, CONSERVACIÓN Y MANTENIMIENTO, S. DE R.L. DE C.V.		SE GARUPARAN LOS CENTROS DE SALUDO EN LAS JURISDICCIONES?	LA FACTURACIÓN CARGOS PRESUPUESTAL Y TRAMITE DE PAGO DEBERÁ REALIZARSE POR UNIDAD APLICATIVA (HOSPITALES, JURISDICCIONES, CENTROS DE ESPECIALIDAD Y UNIDADES ADMINISTRATIVAS).
15	VISION, CONSERVACIÓN Y MANTENIMIENTO, S. DE R.L. DE C.V.		PUNTO 3 INCISO C NUMERAL 12, CARTA DE MANIFESTACION DE LA DESIGNACION DE SUPERVISORES DE LIMPIEZA POR INMUEBLE QUE CANTIDAD DE SUÉRVISORES SE REQUIEREN?	SE REQUIERE MÍNIMO DE UN SUPERVISOR POR CADA 10 ELEMENTOS Y DEBERÁ ESPECIFICARSE A QUE UNIDAD ESTARÁN ASIGNADOS.

..... G E N E R A L E S.

1- Para efecto de la agilidad del procedimiento durante el acto de presentación y apertura de propuestas, se precisa que las partes de las propuestas que serán suscritas tanto por los Servidores Públicos que designe la convocante como por los licitantes presentes serán únicamente las que contengan el formato de propuesta técnica, lo anterior en términos de lo previsto en el artículo 35 fracción II de la Ley.

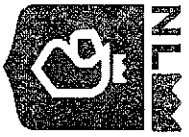
Una vez concluida la lectura de las preguntas con sus respectivas respuestas y generales se dio oportunidad a los licitantes presentes para que formularan las re preguntas que estimaran pertinentes en relación con las respuestas recibidas, sin que se hubiere formulado ninguna pregunta al respecto.

Finalmente se reitera que el Acto de Presentación y Apertura de Proposiciones se llevará a cabo el día 30 de noviembre del 2022, a las 10:00 horas, en la sala de juntas de la Subsecretaría de Prevención y Control de Enfermedades, ubicada en el 3er. piso de este mismo inmueble, siendo un acto formal que dará inicio puntualmente, y no se tomarán en cuenta proposiciones que se reciban después de esa hora.

(Handwritten marks)

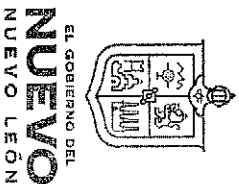


(Handwritten signatures)



SERVICIOS DE SALUD
ORGANISMO PÚBLICO DESCENTRALIZADO

GOBIERNO DEL ESTADO DE NUEVO LEÓN
SERVICIOS DE SALUD DE NUEVO LEÓN
ORGANISMO PÚBLICO DESCENTRALIZADO
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA
SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES
DEPARTAMENTO DE ADQUISICIONES

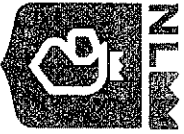


De esta manera se da por concluido el presente evento, cuya acta estará disponible para su consulta en el portal <http://saludnl.gob.mx>, o en su caso a través del Departamento de Adquisiciones de los Servicios de Salud de Nuevo León, ubicado en el primer piso de la calle Matamoros oriente No 520, Zona Centro, en la ciudad de Monterrey, Nuevo León, en un horario de 9:00 a.m. a 2:00 p.m.

No habiendo otro asunto que tratar, se da por terminado esta primera y única Junta de aclaraciones, siendo las 10:29 horas de la fecha indicada al inicio de esta acta, firmando de conformidad y para constancia legal los que en ella intervinieron y quisieron hacerlo.

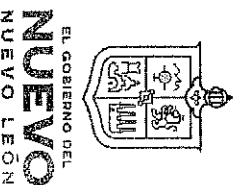
MIEMBROS DEL COMITÉ CON VOZ Y VOTO		
	NOMBRE	FIRMA
SUBDIRECTOR DE RECURSOS MATERIALES Y SUPLENTE DEL REPRESENTANTE DE LA PRESIDEN TA DEL COMITÉ DE ADQUISICIONES	LIC. EDUARDO MEDINA CÁRDENAS	
REPRESENTANTE SUPLENTE DE LA DIRECCIÓN JURÍDICA	LIC. DIEGO ARMANDO HERNÁNDEZ CARDONA	
REPRESENTANTE DE LA SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN	LIC. PATRICIA MATA FLORES	

[Handwritten signatures and initials]



SERVICIOS DE SALUD
ORGANISMO PÚBLICO DESCENTRALIZADO

GOBIERNO DEL ESTADO DE NUEVO LEÓN
SERVICIOS DE SALUD DE NUEVO LEÓN
ORGANISMO PÚBLICO DESCENTRALIZADO
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA
SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES
DEPARTAMENTO DE ADQUISICIONES



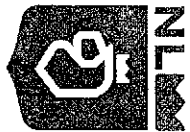
MIEMBROS DEL COMITÉ CON VOZ

	NOMBRE	FIRMA
REPRESENTANTE SUPLENTE DE LA DIRECCIÓN DE SEGUIMIENTO DE CONCURSOS Y LICITACIONES DE LA CONTRALORÍA Y TRANSPARENCIA GUBERNAMENTAL	ARQ. DIANA LUISA MARTÍNEZ RIVERA	
REPRESENTANTE DEL DEPARTAMENTO DE SERVICIOS GENERALES	C.P. GABRIELA QUIRINO TORRES	
REPRESENTANTE DE LA DIRECCIÓN DE HOSPITALES	DR. DANIEL PINTOR RODRÍGUEZ	
REPRESENTANTE DE LA DIRECCIÓN DE JURISDICCIONES SANITARIAS	Q.F.B. LESLIE KORINA MARTÍNEZ SEGOVIA	

DEJANDO SALVAGUARDADAS LAS FACULTADES DE VERIFICACIÓN Y COMPROBACIÓN DE LA CONTRALORÍA Y TRANSPARENCIA GUBERNAMENTAL

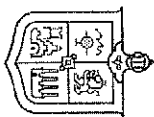
(Handwritten marks: a checkmark and a signature)





SERVICIOS DE SALUD
ORGANISMO PÚBLICO DESCENTRALIZADO

Gobierno del Estado de Nuevo León
Servicios de Salud de Nuevo León
Organismo Público Descentralizado
Dirección Administrativa
Subdirección de Recursos Materiales
Departamento de Adquisiciones



EL GOBIERNO DEL
 NUEVO
NUEVO LEÓN

INVITADO PERMANENTE		
	NOMBRE	FIRMA
JEFE DEL DEPARTAMENTO DE ADQUISICIONES	LIC. RAÚL ÁNGEL MARTÍNEZ IBARRA	

LICITANTES		
	NOMBRE	FIRMA
VISION, CONSERVACIÓN Y MANTENIMIENTO, S. de R.L. de C.V.	C. JUAN RAMÓN REBOLLOSO ESPARZA	

